

CADRE DE CLASSEMENT DES ARCHIVES HOSPITALIERES

Série	Intitulé
Archives antérieures à 1790	
A	Actes de fondation de l'établissement
B	Titres de propriété
C	Matières ecclésiastiques en général
D	Inventaires généraux et partiels
E	Administration de l'établissement
F	Registres d'entrée et de sortie de personnes admises dans l'établissement
G	Papiers et registres des institutions succursales de l'établissement
H	Papiers et correspondances diverses
Archives postérieures à 1790	
J	Réglementation générale et locale
K	Personnel
L	Administration générale
M	Financement
N	Capital, immobilisation
O	Travaux et matériels
P	Comptabilité de l'économat
Q	Population (malades hospitalisés)
R	Archives médicales
S	Aumônerie
T	Bibliothèque administrative, médicale et des malades
U	Archives hospitalières
Z	Divers